問題單-1-職責與挑戰

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教學助理或小組長 - 應盡的職責 (具體工作任務) | | | |
| 學期初   * 交待課程須知 * 認識班級成員 * 交待課程大綱 * 幫老師做課程簡報 * 查學生名字的讀音 | 學期中   * 輔導學生 * 教學評量 * 改作業 * 批改報告 * 解決學生問題 * 提醒學生期中考 * 改期中考卷 * 提醒預約補考 | | 學期末   * 確認每人成績有無問題 * 教學評量 * 計算成績 * 改考卷 |
| 挑戰 | | | |
| 最重要的工作   * 做好本份：Ex. 講義… * 交待清楚老師給學生的任務 * 反應學生的需求給老師 * 架設資訊設備 * 整理課前講義 * 控制自己的情緒 * 當老師的保姆 * 完成老師的要求 * 點名 | | 最困難的工作   * 處理設備問題 * 考卷亂寫 * 找車位 * 被放鴿子 * 跟老師溝通障礙 * 催交作業 * 幫老師播音檔 * 幫老師包粉筆 * 老師不上課，叫助教上 * 跟同學們進行溝通 * 三不五時回覆訊息 * Tronclass or engsite系統問題 * 字太醜 * 學生不寫名字 * 教懂同學程式碼 * 處理學生感情問題 | |
| 如何面對挑戰？（心態及具體處理方式） | | | |
| * 設定期限 * 做好時間規劃 * 事前要求考卷書寫整齊及標題號及姓名 * 放寬心 * 告知作業繳交要求 * 佛系挑戰 * 保持樂觀、堅持自我 * 保持樂觀會在困難中成長 * 拿錢做事 | | | |